

## stellvertretende Rechnungsamtsleitung (m/w/d)

Es handelt sich um eine **unbefristete Vollzeitstelle**. Der finale Stellenzuschnitt bleibt vorbehalten.

Die Auswahlgespräche finden voraussichtlich am Vormittag des 17. Januar 2025 statt.

Die finale Stellenbesetzung erfolgt nach Vorstellung vor dem Gemeinderat in der Sitzung am 20. Januar 2025.

### Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere

- Stellvertretung des Fachbediensteten für das Finanzwesen und der Rechnungsamtsleitung
- Mitwirkung bei der Erstellung des Haushaltsplanes und des Jahresabschlusses
- Erstellung des Wirtschaftsplanes und des Jahresabschlusses für den Eigenbetrieb Wasserversorgung
- Führung der Anlagenbuchhaltung
- Veranlagung der Gewerbesteuer
- Veranlagung der Vergnügungssteuer
- Veranlagung von Wasser- und Abwassergebühren
- Erstellung von Gebührenkalkulationen
- Sachbearbeitung der Förderprogramme ELR und LEADER

### Ihr Profil

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Studium im Studiengang Bachelor of Arts - Public Management bzw. Diplom-Verwaltungswirt/-in (FH) oder eine Ausbildung zum Verwaltungsfachwirt/-in
- Idealerweise haben Sie fundierte Fach- und Rechtskenntnisse im kommunalen Haushalts- und Finanzwesen sowie des Steuerrechts
- Verantwortungsbewusstsein, Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Eigeninitiative, Durchsetzungsvermögen und Entscheidungsfreude
- Sicher im Umgang mit den gängigen EDV-Anwendungsverfahren wie SAP und Microsoft-Office

### Wir bieten Ihnen

- eine anspruchsvolle, abwechslungsreiche und unbefristete Tätigkeit in einem motivierten Team
- ein angenehmes Arbeitsumfeld mit guten Arbeitsbedingungen
- bei Vorliegen der persönlichen und besoldungsrechtlichen Voraussetzungen eine Besoldung bis A 11 oder eine vergleichbare Einstellung in der Entgeltgruppe 10 des TVöD
- umfassende Fortbildungsmöglichkeiten

Die Stelle eignet sich für Absolventen/-innen der Hochschule für öffentliche Verwaltung.

Schwerbehinderte Bewerbungen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.



Für fachliche Fragen steht Ihnen der Rechnungsamtsleiter Herr Stutz unter Tel. Nr. 07805-9595-300, [stutz@appenweier.de](mailto:stutz@appenweier.de), zur Verfügung.

Allgemeine Fragen beantwortet Ihnen unsere Personalverwaltung, Frau Kieper, unter Tel. 07805/9595-202, [kieper@appenweier.de](mailto:kieper@appenweier.de).

Bewerbungen richten Sie bitte **bis spätestens 12. Januar 2025** unter der **Kennziffer 3700/2024** per E-Mail an [bewerbung@appenweier.de](mailto:bewerbung@appenweier.de).

Weitere Informationen zur Gemeinde Appenweier finden Sie unter **[www.Appenweier.de](http://www.Appenweier.de)**.

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**