

# Bedarfsanmeldung zur Verlässlichen Grundschule Appenweiler



Dies ist eine Bedarfsanmeldung und keine Platzzusage. Die Bedarfsanmeldung dient der Gemeinde Appenweiler zur Planung.  
Einen festen Platz erhalten Sie erst, wenn Sie ein Zusageschreiben von der Gemeinde Appenweiler erhalten haben.

## 1. Angaben zum Kind

Nachname, Vorname: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum, Geburtsort: \_\_\_\_\_

Krankheiten, Allergien: \_\_\_\_\_

Klasse: \_\_\_\_\_ Anmeldung für Schuljahr: \_\_\_\_\_

## 2. Das Kind lebt bei:

- den Eltern                       der Mutter                       dem Vater  
 andere Personenberechtigten: \_\_\_\_\_

### 3.1 Mutter

Nachname, Vorname: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Staatsangehörigkeit: \_\_\_\_\_

Telefon privat: \_\_\_\_\_ Telefon dienstlich: \_\_\_\_\_

Handy: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

### 3.2 Vater

Nachname, Vorname: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Staatsangehörigkeit: \_\_\_\_\_

Telefon privat: \_\_\_\_\_ Telefon dienstlich: \_\_\_\_\_

Handy: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

# Bedarfsanmeldung zur Verlässlichen Grundschule Appenweiler



## 3.3 Andere Personenberechtigte

Nachname, Vorname: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Staatsangehörigkeit: \_\_\_\_\_

Telefon privat: \_\_\_\_\_ Telefon dienstlich: \_\_\_\_\_

Handy: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

## 4. Besondere Aufnahmegründe:

Mutter berufstätig (Arbeitgeberbescheinigung bitte vom Arbeitgeber ausfüllen lassen und zu den Unterlagen beilegen).

Vater berufstätig (Arbeitgeberbescheinigung bitte vom Arbeitgeber ausfüllen lassen und zu den Unterlagen beilegen).

Alleinerziehend

Geschwisterkind in der Einrichtung

Zugezogen

Soziale Härtefälle (Familien in Notlagen, schwierige, familiäre Situation)

Bitte schildern Sie uns Ihre Notsituation:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Andere Gründe:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Keine

# Bedarfsanmeldung zur Verlässlichen Grundschule Appenweier



Eine **Abmeldung** während dem laufenden Schuljahr kann mit einer Frist von 4 Wochen, nur auf Monatsende erfolgen.

Ich/wir ermächtige/n die Gemeinde Appenweier für die Verlässliche Grundschulbetreuung widerruflich, die von mir/uns geschuldeten Elternbeiträge monatlich im Voraus im Lastschriftverfahren einzuziehen.

**Lastschriftmandate (Einzugsermächtigung) siehe Anlage A**

Das **Infoblatt** für die Einrichtung und den Betrieb von Verlässlichen Grundschulgruppen **Stand 07/2024** ist bekannt und wird in vollem Umfang anerkannt.

Ich/wir erkläre/n mich/uns bereit

**11 x monatlich 66 €** (September bis Juli)

an die Gemeinde Appenweier zu zahlen.

Diese Leistungsverpflichtung stellt zugleich ein selbständiges Schuldversprechen im Sinne des § 780 BGB dar.

Die Antragstellung hat schriftlich zu erfolgen und muss für das jeweilige Schuljahr beantragt werden. Dies kann im Sekretariat erfolgen oder an [graf.natalie@appenweier.de](mailto:graf.natalie@appenweier.de) gemailt werden.

Datum: \_\_\_\_\_

---

Unterschrift

**Bedarfsanmeldung  
zur Verlässlichen Grundschule  
Appenweier**



**Bestätigung**

---

---

---

Name und Anschrift der / des Erziehungsberechtigten

Ich / Wir bestätige(n) dem Träger der Kernzeitbetreuung in der Grundschule Appenweier, dass mein / unser Kind

---

(Name des Kindes)

nach dem Ende der Kernzeitbetreuung um 14:00 Uhr oder bereits um \_\_\_\_\_ Uhr

- allein nach Hause gehen kann
- abgeholt wird.

Datum: \_\_\_\_\_

---

(Unterschrift)

## Anlage A

Gemeindekasse  
Appenweier  
Ortenauer Straße 13  
77767 Appenweier



DE09ZZZ00000088562

Gläubiger-Identifikationsnummer:

### SEPA - Lastschriftmandat

für Elternbeiträge verlässliche Grundschule Appenweier

Mandatsreferenz / Buchungszeichen:

wird separat mitgeteilt

Ich ermächtige (Wir ermächtigen) die Gemeindekasse Appenweier, Zahlungen von meinem (unseren) Konto mittels SEPA - Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein (weisen wir unser) Kreditinstitut an, die von der Gemeinde Appenweier auf mein (unser) Konto gezogene(n) Lastschrift(en) einzulösen.

Hinweis: Ich kann(wir können) innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen.

Es gelten dabei die mit meinem (unserem) Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen

**Die Erteilung dieser Einzugsermächtigung sowie des SEPA- Basislastschriftmandats ist nur mit Originalunterschrift gültig. Zusendungen per E-Mail oder Fax können nicht angenommen werden.**

Information:

Die Lastschriften werden zu den Fälligkeitszeitpunkten bewirkt, die in den Bescheiden, Rechnungen, und Verträgen ausdrücklich genannt sind.

Dort werden auch die genauen Einziehungsbeträge genannt.

Fällt der Termin auf ein Wochenende bzw. einen Feiertag wird am darauf folgenden Werktag abgebucht.

Zahlungspflichtiger: (Kontoinhaber)	
Name, Vorname/Firma:	
Straße und Hausnummer:	
PLZ und Ort:	
Kreditinstitut (Name):	
BIC:	_____ (max. 8 oder 11 Stellen)
IBAN:	DE _____ (max. 22 Stellen)
Zahlungsart	wiederkehrende Zahlungen

Datum:

Unterschrift/en des Kontoinhabers


Mitten in Baden



Gemeindekasse  
Appenweier  
Ortenauer Straße 13  
77767 Appenweier

DE09ZZZ00000088562

Gläubiger-Identifikationsnummer:

## SEPA - Lastschriftmandat

**Forderungsart**

oder ggf.

Mittagessen  
Schwarzwaldschule

**Buchungszeichen:**

5.1560.

Ich ermächtige (Wir ermächtigen) die Gemeindekasse Appenweier, Zahlungen von meinem (unseren) Konto mittels SEPA - Lastschrift einzuziehen.

Zugleich weise ich mein (weisen wir unser) Kreditinstitut an, die von der Gemeinde Appenweier auf mein (unser) Konto gezogene(n) Lastschrift(en) einzulösen.

Hinweis: Ich kann(wir können) innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen.

Es gelten dabei die mit meinem (unserem) Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Information:

Die Lastschriften werden zu den Fälligkeitszeitpunkten bewirkt, die in den Bescheiden, Rechnungen und Verträgen ausdrücklich genannt sind. Dort werden auch die genauen Einziehungsbeträge genannt.

**Fällt der Termin auf ein Wochenende bzw. einen Feiertag wird am darauf folgenden Werktag abgebucht.**

Zahlungspflichtiger: (Kontoinhaber)	
Name, Vorname/Firma:	
Straße und Hausnummer:	
PLZ und Ort:	
Kreditinstitut (Name):	
IBAN:	
BIC:	
Zahlungsart	wiederkehrende Zahlungen

Datum:

Unterschrift/en des Kontoinhabers

**Die Erteilung dieses SEPA-Basislastschriftmandats ist nur mit Originalunterschrift gültig.**

Name des Kindes: \_\_\_\_\_

## Arbeitgeberbescheinigung

Vor- und Nachname des Beschäftigten: \_\_\_\_\_

Anschrift \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Anschrift der Arbeitsstelle/Ausbildungsstelle

### **Bestätigung durch Arbeitsstelle:**

Wir bestätigen, dass o. g. Arbeitnehmer\*in bei uns beschäftigt ist in

Vollzeit       Teilzeit       geringfügig (Mini-Job)

Arbeitsbeginn: \_\_\_\_\_      Arbeitsende: \_\_\_\_\_

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt \_\_\_\_\_ Stunden.

Die o. a. Person nimmt Elternzeit in Anspruch.

### **Bestätigung durch Ausbildungsstelle:**

Wir bestätigen, dass sich o. g. Person bei uns in Ausbildung befindet.

Selbstständige Personensorgeberechtigte sollten vom Steuerberater eine Bescheinigung über die Ausübung der Selbstständigkeit vorweisen.

Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift und Stempel der Arbeits-/Ausbildungsstelle:

\_\_\_\_\_

Name des Kindes: \_\_\_\_\_

## Arbeitgeberbescheinigung

Vor- und Nachname des Beschäftigten: \_\_\_\_\_

Anschrift  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Anschrift der Arbeitsstelle/Ausbildungsstelle  
\_\_\_\_\_

### **Bestätigung durch Arbeitsstelle:**

Wir bestätigen, dass o. g. Arbeitnehmer\*in bei uns beschäftigt ist in

Vollzeit       Teilzeit       geringfügig (Mini-Job)

Arbeitsbeginn: \_\_\_\_\_      Arbeitsende: \_\_\_\_\_

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt \_\_\_\_\_ Stunden.

Die o. a. Person nimmt Elternzeit in Anspruch.

### **Bestätigung durch Ausbildungsstelle:**

Wir bestätigen, dass sich o. g. Person bei uns in Ausbildung befindet.

Selbstständige Personensorgeberechtigte sollten vom Steuerberater eine Bescheinigung über die Ausübung der Selbstständigkeit vorweisen.

Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift und Stempel der Arbeits-/Ausbildungsstelle:  
\_\_\_\_\_

# Infoblatt

## Verlässliche Grundschul- betreuung der Gemeinde Appenweier



### Standort Appenweier

Das Betreuungsangebot der Gemeinde wird im Rahmen der „Verlässlichen Grundschule“ in enger Zusammenarbeit mit den Grundschulen angeboten und erstreckt sich in Appenweier während den Schultagen jeweils über den Zeitraum nach dem Unterricht **bis 14:00 Uhr**.

Die Gemeinde sieht diese Betreuungsform als logische Fortsetzung der Bemühungen in den Kindergärten innerhalb unseres Ortes um aktuelle bedarfsgerechte Betreuungszeitmodelle. Interessierte Eltern können ihr Kind gerne anmelden.

Das Team der Verlässlichen Grundschule ist unter folgender Handynummer, montags bis freitags, in der Zeit von 12:00 – 14:00 Uhr erreichbar **Tel: 0175/2779406**.

Wenn Ihr Kind die Verlässliche Grundschule an einem Tag nicht besuchen kann, bitten wir Sie, dies den Betreuungskräften durch Eintrag in das Hausaufgabenheft oder telefonisch mitzuteilen.

Betreuung in Appenweier	Elternbeitrag
Nach dem Unterricht	66,00 €

Mittagessen:

Es wird ein Mittagessen Montag bis Donnerstag angeboten. Das Mittagessen kostet ab 01.09.2024 4,75 €/Essen und kann über das Programm MensaMax bestellt und bezahlt werden (siehe Info-schreiben anbei).

# Infoschreiben

## MensaMax



Liebe Schüler, liebe Eltern,

für die Bestellung und Abrechnung des Mittagessens setzen wir das Webportal MensaMax ein. Dadurch haben Sie eine schnelle und deutliche Übersicht sowohl über die von Ihnen bestellten Menüs als auch über Ihren Kontostand. Mit diesem Brief möchten wir Ihnen alle wichtigen Details im Vorfeld mitteilen.

### Wie kann ich mich in MensaMax einloggen?

Um auf die Internetseite von MensaMax zu gelangen, geben Sie folgende Adresse ein:

<https://login.mensaservice.de>

Beantragen Sie dort ein neues Kundenkonto. Die hierfür notwendigen Daten lauten:

Das Projekt lautet:	<b>OG124</b>
Die Einrichtung lautet:	<b>Mensa</b>
Der Freischaltcode lautet:	<b>1557</b>

Füllen Sie bitte die notwendigen Felder aus, die Pflichtfelder sind dabei farbig hinterlegt.

Wenn Sie den Vorgang erfolgreich abgeschlossen haben, erhalten Sie eine E-Mail mit Ihren erforderlichen Zugangsdaten. Wenn Sie Ihr Passwort einmal vergessen sollten, können Sie sich jederzeit selbst auch ein neues Passwort zusenden lassen.

### Essensbestellung und -abbestellung

Es werden regelmäßig drei unterschiedliche Menüs (eines davon ist vegetarisch) zu **4,75 Euro** angeboten. Zu dem Essen wird ein Beilagensalat bzw. ein Dessert gereicht. In den Sommermonaten wird außerdem ein Salatteller angeboten. Alle Speisen sind vom Catering-Service Kautt hausgemacht - dabei wird besonderer Wert auf frische Zutaten und regionale Zulieferer gelegt.

Sie können Ihre **Essensbestellungen** schon einige Zeit im Voraus tätigen, allerdings müssen Sie die Bestellung spätestens am **Donnerstag bis um 12:00 Uhr** für die komplette Folgewoche vorgenommen haben.

**Abbestellungen** (im Krankheitsfall) können noch am Essenstag bis 08:00 Uhr durch Sie selbst in MensaMax erfolgen. Später eingehende An- und Abmeldungen können aus organisatorischen Gründen leider nicht berücksichtigt werden.

### Essensausgabe

Zur Legitimation an der Essensausgabe werden RFID-Chips in Form eines Schlüsselanhängers genutzt. Über den Chip wird an der Essensausgabe ausgelesen, ob und welches Essen bestellt wurde. Daher muss man den Chip zur Essensausgabe immer dabei haben.

Wenn der Chip vergessen wird, muss deshalb niemand hungern. An der Essensausgabe kann auch manuell ermittelt werden, welches Essen bestellt wurde. In diesem Fall werden jedoch bei der Ausgabe des Essens automatisch 50 Cent Bearbeitungsgebühr zusätzlich zum Essenspreis berechnet. Um aber die Essensausgabe zu beschleunigen und längere Wartezeiten zu vermeiden, bitten wir, den Chip immer mitzubringen.

Die Bereitstellung des Chips ist kostenfrei und wird gegen eine Pfandgebühr von 5 Euro im Sekretariat ausgegeben. Die Kosten werden bei der Ausgabe des Chips dem Mensakonto belastet, müssen also nicht bar von Ihnen bezahlt werden.

## Wie zahle ich das Essen?

Die Essensversorgung wird auf Guthaben-Basis durchgeführt, daher müssen Sie im Vorhinein für eine ausreichende Deckung Ihres MensaMax-Kontos sorgen. Sprich, ohne Guthaben kein Essen.

Um den Aufwand für Sie möglichst gering zu halten, nutzen wir das **Lastschriftverfahren** für den Einzug der Essenskosten. Sie müssen daher dem SEPA-Lastschriftverfahren einmalig zustimmen, um an der Essensversorgung teilnehmen zu können. **Daher bitten wir Sie, das diesem Schreiben beiliegenden SEPA-Lastschriftmandat auszufüllen und uns unterschrieben zukommen zu lassen.** Dies kann per Post oder per Mail an [haensle@appenweier.de](mailto:haensle@appenweier.de) erfolgen. Es ist zu beachten, dass die Dokumente mit der Originalunterschrift eingescannt werden müssen.

Die Lastschriften werden immer zum Beginn eines Monats ausgeführt. Über den Zeitpunkt und die Höhe des genauen, abzubuchenden Betrages, werden wir Sie künftig vorab per E-Mail informieren, sofern Sie uns Ihre E-Mail-Adresse unter MEINE DATEN >> E-MAIL angegeben haben. Die erste Lastschrift wird aus verwaltungstechnischen Gründen bereits **Anfang September** Ihrem Konto belastet.

Da es im Maximalfall in einem Monat bis zu 19-mal Essen geben kann, haben wir uns dazu entschlossen, mit der Erstlastschrift einen Betrag von **80 Euro** abzubuchen. Künftig wird dann der Differenzbetrag zum Grundguthaben i.H.v. 80 Euro abgebucht. Damit ist immer ein ausreichendes Guthaben vorhanden.

Ein Restguthaben wird mit dem Ausscheiden Ihres Kindes natürlich von uns wieder zurücküberwiesen.

## Bildungs- und Teilhabepaket (BuT)

Wir weisen Sie darauf hin, dass im Rahmen des Bildungs- und Teilhabepaketes (BuT) anspruchsberechtigte Kinder ein kostenfreies, gemeinschaftliches Mittagessen erhalten. Die Antragsvordrucke erhalten Sie beim Jobcenter bzw. beim Landratsamt. Die Kosten für den Chip müssen Sie jedoch selbst zahlen.

Bitte kümmern Sie sich rechtzeitig, mindestens 3-4 Wochen vor Ablauf der Kostenübernahme, um Verlängerung, sonst müssen Sie wieder den vollen Preis bezahlen. Ein Förderantrag hat hinsichtlich Ihrer Zahlungspflicht keine aufschiebende Wirkung, d.h. auch wenn Sie einen Antrag gestellt haben, müssen Sie zunächst die vollen Kosten bezahlen.

Sie können den **aktuellen BuT-Bescheid** direkt in MensaMax unter MEINE DATEN >> BUT-ANZEIGE hochladen. Damit erfolgt die Bearbeitung am schnellsten und Sie kommen zügig in den Genuss eines kostenfreien Essens. Außerdem haben Sie die Gewähr und den Nachweis, dass der Bescheid auch bei uns angekommen ist.

Alternativ können Sie den Bescheid im Sekretariat vorlegen.

Bei Rückfragen dürfen Sie sich gerne an uns wenden.

Kontakt:

[mensa@appenweier.de](mailto:mensa@appenweier.de)

Natalie Graf

Hauptamt

07805/9595-205